



## REJESTRACJA ZGONÓW

### Sprawę załatwia

Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego, pok. 3, tel. 327-66-63 wew. 135

W zastępstwie Stanowisko ds. Ewidencji Ludności, pok. 3, tel. 327-66-63 wew. 129

### Dokumenty od wnioskodawcy

1. Karta zgonu stwierdzająca zgon i jego przyczynę, wydana przez lekarza.
2. Pisemne zgłoszenie prokuratury albo policji, gdy okoliczności zgonu są przedmiotem postępowania tego organu.
3. Konieczne jest przedstawienie dowodu osobistego lub innego dokumentu ze zdjęciem, którym można potwierdzić tożsamość osoby zgłaszającej zgon (do wglądu).
4. Dowód osobisty osoby zmarłej (paszport w przypadku zgonu cudzoziemca).
5. Dowód osobisty współmałżonka, względnie odpis skrócony aktu małżeństwa, gdy osoba zmarła pozostawała w związku małżeńskim.

### Forma załatwienia sprawy

Akt zgonu w księgach stanu cywilnego

### Termin załatwienia sprawy

Niewłocznie.

### Oplaty

Rejestracja zgonu nie podlega opłacie skarbowej.

### Tryb odwoławczy

Nie dotyczy.

### Podstawa prawna

- Art. 64 Ustawy z dnia 29 września 1986 r. prawo o aktach stanu cywilnego (DU Nr 36, poz. 180, z 1986 r. z późniejszymi zmianami).